***KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH***

**Szanowni Państwo,**

Z dniem 25 maja 2018 r. zaczęły obowiązywać przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane często jako “RODO"). RODO obowiązuje we wszystkich krajach Unii Europejskiej i wprowadza szereg zmian w rozporządzaniu danymi osobowymi w jednostkach organizacyjnych. Także Przedszkole nr 1 w Kluczborku, w trosce o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych, wprowadziło określone regulacje i restrykcje, opisane w poniższej klauzuli informacyjnej.

**Czym są dane osobowe?**

Dane osobowe, zgodnie z RODO, są to wszelkie informacje, które pozwalają zidentyfikować osobę fizyczną. W przypadku Państwa danych przetwarzanych przez Przedszkole są to na przykład imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail.

**Administrator Danych Osobowych oraz Inspektor Ochrony Danych**

Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci – wychowanków naszego Przedszkola, jest Publiczne Przedszkole nr 1, ul. Chopina 1, Kluczbork, nr tel. 77 4474784, adres e-mail; pp1@ao.kluczbork.pl

W przypadku pytań lub wątpliwości, czy dane w Przedszkolu są przetwarzane prawidłowo, można zwrócić się do wyznaczonego w placówce Inspektora Ochrony Danych, którym jest obecnie pan Andrzej Pawłowicz, adres e-mail: rodo@apawlowicz.pl

**Cel oraz podstawy prawne przetwarzania**

Celem przetwarzania Państwa danych osobowych oraz danych Państwa dzieci jest realizacja statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w Przedszkolu. Natomiast regulacje prawne, na podstawie których przetwarzamy dane osobowe Państwa i Państwa dzieci to; art.6 ust.1 lit. c. RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze), Ustawa Prawo oświatowe oraz Ustawa o systemie oświaty. W niektórych sytuacjach przetwarzamy również dane osobowe na podstawie Państwa zgody (art.6 ust.1 lit. a. RODO). Ma to miejsce na przykład w sytuacji, gdy planujemy umieścić wizerunek (zdjęcie) Państwa dziecka na stronie internetowej Przedszkola bądź też na potrzeby zawarcia umowy grupowego ubezpieczenia dzieci – wychowanków naszego Przedszkola. Natomiast w przypadku wykorzystania monitoringu wizyjnego w Przedszkolu podstawą przetwarzania danych jest art.6 ust.1 lit. e. RODO - wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym.

**Kategorie Państwa danych, które przetwarzamy**

Realizując obowiązek prawny ciążący na Administratorze przetwarzamy następujące kategorie danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci;

* Podstawowe dane identyfikacyjne (imiona i nazwiska Państwa oraz Państwa dzieci)
* Elektroniczne dane identyfikacyjne (numer telefonu, adres e-mail)
* Biometryczne dane identyfikacyjne dziecka (zdjęcie)
* Dane dotyczące zamieszkania
* Dane psychologiczne dziecka (w przypadku korzystania z opinii Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej)
* Dane dotyczące zdrowia fizycznego dziecka (w przypadku zwolnień lekarskich)

**Odbiorcy danych**

Dane osobowe Państwa dzieci przekazywane są tylko zaufanym podmiotom, z którymi Przedszkole posiada podpisane umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Do podmiotów tych należą;

* Firma udostępniająca program informatyczny dla tworzenia arkusza organizacyjnego Przedszkola
* Firma udostępniająca program informatyczny dla rekrutacji dzieci do Przedszkola
* Firma udostępniająca program informatyczny dla rejestracji obecności dzieci w Przedszkolu
* Towarzystwo ubezpieczeniowe (w zakresie grupowego ubezpieczenia dzieci) – tylko za Państwa zgodą
* Firma wykonująca zdjęcia dzieci - wychowanków Przedszkola – tylko za Państwa zgodą.

**Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Nie przekazujemy danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci poza teren Polski.

**Okres przechowywania danych**

Dane osobowe Państwa oraz Państwa dzieci przechowywane będą przez okres ustalony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Opolu.

**Uprawnienia**

W przypadku danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci przysługuje Państwu;

* prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii
* prawo do sprostowania (poprawiania) danych
* prawo do usunięcia danych (do „bycia zapomnianym”)
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych
* prawo do przenoszenia danych
* prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
* prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych – przy czym cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem
* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważają Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem.

**Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie przez Państwo danych osobowych jest:

* wymogiem ustawowym – w przypadkach wynikających z Ustawy Prawo oświatowe oraz Ustawy o systemie oświaty
* dobrowolne - w przypadkach, w których wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie danych.