

Zarządzenie nr 4/2024
Dyrektora Przedszkola
z dnia 4 marca 2024 roku

**w sprawie wprowadzenia standardów ochrony małoletnich i Polityki ochrony
dzieci w Publicznym Przedszkolu nr 1 w Kluczborku**

Na podstawie art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe tekst jedn.: (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) oraz art. 22b pkt 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r. poz. 1304) zarządza się, co następuje:

§ 1

W **Przedszkolu ochronę małoletnich przed krzywdzeniem** realizują następujące działania:

- 1) opracowanie i wdrożenie wewnętrznych **STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH** i wskaźników ochrony dzieci;
- 2) przyjęcie **POLITYKI OCHRONY DZIECI** która określa, w szczególności zgodnie z art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich:
 - a) zasady zapewniające bezpieczne relacje między dziećmi a pracownikami **Przedszkola**, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec dzieci;
 - b) wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między dziećmi, a w szczególności zachowania niedozwolone;
 - c) zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka;
 - d) osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dziecku i udzielnie mu wsparcia;
 - e) zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia;
 - f) procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury "Niebieskiej Karty";
 - g) sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka;
 - h) zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników **Przedszkola** do stosowania **STANDARDÓW**, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;

- i) **zasady i sposób udostępniania** rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim STANDARDÓW do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania;
 - j) zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet;
 - k) procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie;
 - l) zasady przeglądu i aktualizacji STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH.
- 3) upowszechnienie STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH, w szczególności wśród pracowników, rodziców, małoletnich;
 - 4) wyznaczenie osób odpowiedzialnych za różne aspekty realizowania STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH;
 - 5) udzielanie informacji i prowadzenie edukacji (szkoleń), w szczególności z zakresu STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH;
 - 6) monitorowanie i ocena funkcjonowania STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH.

§ 2

- 1. Wprowadzam w życie w **Publicznym Przedszkolu nr 1 w Kluczborku**, zwanym dalej **Przedszkolem**, STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
- 2. Wprowadzam w życie w **Przedszkolu** POLITYKĘ OCHRONY DZIECI, która stanowi załączniki nr 2 do zarządzenia. POLITYKA porządkuje STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH i w kolejnych rozdziałach opisuje, w jaki sposób **Przedszkole** będzie je wdrażać, realizować, monitorować i ewaluować.
- 3. Wyznaczam osoby odpowiedzialne za różne aspekty realizowania STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH, których wykaz stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.
- 4. Wykaz dokumentów potwierdzających stosowanie STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3

Zadania związane z prawidłowością ochrony małoletnich przed krzywdzeniem w jednostce realizują wszyscy nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni zatrudnieni w **Przedszkolu**, również inne osoby które nie są pracownikami a wykonują czynności z małoletnimi (jak wolontariusz, praktykant), a za skuteczne stosowanie przyjętych STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH i POLITYKI OCHRONY DZIECI odpowiedzialny jest PSYCHOLOG PRZEDSZKOLA.

§ 4

Zobowiązuję wszystkich pracowników oraz osoby niebędące pracownikami a dopuszczonymi do wykonywania czynności z małoletnimi do zapoznania się z przepisami ochrony małoletnich obowiązującymi w **Przedszkolu** oraz złożenie pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się ze „STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH”; „POLITYKĄ OCHRONY DZIECI”, z „Wykazem osób odpowiedzialnych za różne aspekty realizowania standardów ochrony małoletnich”, określonych w niniejszym zarządzeniu i zobowiązaniu do ich przestrzegania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 04.03.2024r.

DYREKTOR

mgr Marzena Swierczek

(dyrektor jednostki)

Załączniki do zarządzenia:

1. STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH - załącznik nr 1
2. POLITYKA OCHRONY DZIECI - załącznik nr 2
3. Wykaz osób odpowiedzialnych za różne aspekty realizowania standardów ochrony małoletnich – załącznik nr 3
4. Wykaz dokumentów potwierdzających stosowanie standardów ochrony małoletnich – załącznik nr 4
5. Wzór oświadczenia - załącznik 5